

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej platformy e-learningowej (Moodle) zgodnie z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Deklaracja dostępności dotyczy platformy e-learningowej Moodle pod adresem <https://edurowne.wzp.pl/> (platforma działa w sieci wewnętrznej i jest niedostępna z publicznego Internetu).

- Data publikacji strony internetowej: 17 grudnia 2025 r.
- Data ostatniej istotnej aktualizacji: 4 lutego 2026 r.

### **Stan dostępności cyfrowej**

Ta platforma e-learningowa jest częściowo zgodna z załącznikiem do ustawy o dostępności cyfrowej z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu [niezgodności i wyłączeń] wymienionych poniżej.

### **Niedostępne treści**

#### **Niezgodność z załącznikiem**

- Pomimo dokładanych starań, w serwisie mogą występować bariery dostępności – w szczególności w materiałach dydaktycznych publikowanych w kursach oraz w wybranych elementach interfejsu platformy. Mogą to być m.in.: brak tekstów alternatywnych dla części grafik, nieprawidłowa struktura nagłówków, niewystarczający kontrast lub poleganie wyłącznie na kolorze, problemy z widocznością fokusu i nawigacją klawiaturą, a także niejednoznaczne etykiety pól formularzy. Szczegółowa lista niezgodności znajduje się w załączniku do deklaracji.

#### **Treści nieobjęte przepisami**

- Nie dotyczy.

#### **Przygotowanie deklaracji dostępności**

- Data sporządzenia deklaracji: 17 grudnia 2025 r.
- Data ostatniego przeglądu deklaracji: 13 lutego 2026 r.

Deklarację sporządzono na podstawie samooceny Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego z wykorzystaniem listy kontrolnej, z uwzględnieniem wyników badania dostępności ujętych w załączniku do deklaracji.

#### **Skróty klawiaturowe**

- Można korzystać ze standardowych skrótów klawiaturowych.
- Można korzystać z focusa wokół elementów nawigacyjnych.

#### **Informacje zwrotne i dane kontaktowe**

Wszystkie problemy z dostępnością cyfrową tej platformy możesz zgłosić do Marcina Jankowskiego - Głównego specjalisty w Wydziale Społeczeństwa Informacyjnego i Informatyki - mejlowo [mjankowski@wzp.pl](mailto:mjankowski@wzp.pl) lub telefonicznie [+48 91 45 28 518](tel:+48914528518).

Każdy ma prawo wystąpić z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej tej platformy lub jej elementów.

Zgłaszając takie żądanie podaj:

- swoje imię i nazwisko,
- swoje dane kontaktowe, na przykład: numer telefonu, adres mejlowy,
- dokładny adres strony/podstrony (URL) w platformie, na której jest niedostępny cyfrowo element lub treść,
- opis na czym polega problem i jaki sposób jego rozwiązania byłby dla Ciebie najwygodniejszy.

Na Twoje zgłoszenie odpowiemy najszybciej jak to możliwe, nie później niż w ciągu 7 dni od jego otrzymania.

Jeżeli ten termin będzie dla nas zbyt krótki poinformujemy Cię o tym. W tej informacji podamy nowy termin, do którego poprawimy zgłoszone przez Ciebie błędy lub przygotujemy informacje w alternatywny sposób. Ten nowy termin nie będzie dłuższy niż 2 miesiące.

Jeżeli nie będziemy w stanie zapewnić dostępności cyfrowej platformy lub treści, wskazanej w Twoim żądaniu, zaproponujemy Ci dostęp do nich w alternatywny sposób.

### **Obsługa wniosków i skarg związanych z dostępnością**

Jeżeli w odpowiedzi na Twój wniosek o zapewnienie dostępności cyfrowej, odmówimy zapewnienia żądanej przez Ciebie dostępności cyfrowej, a Ty nie zgadzasz się z tą odmową, masz prawo złożyć skargę.

Skargę masz prawo złożyć także, jeśli nie zgadzasz się na skorzystanie z alternatywnego sposobu dostępu, który zaproponowaliśmy Ci w odpowiedzi na Twój wniosek o zapewnienie dostępności cyfrowej.

Ewentualną skargę możesz złożyć pisemnie – w formie papierowej lub elektronicznej.

Skargę składaną w formie papierowej należy podpisać własnoręcznie i przekazać na adres:

**Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego**

**ulica Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin**

Skargę składaną w formie elektronicznej należy opatrzyć podpisem cyfrowym. Może to być kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany, podpis osobisty.

Skargę składaną w formie elektronicznej można:

- przesłać pocztą elektroniczną na adres: [umwz@wzp.pl](mailto:umwz@wzp.pl)
- złożyć za pośrednictwem [elektronicznej skrzynki podawczej e-Puap](#),
- przesłać za pośrednictwem systemu e-Doręczenia, adres skrzynki: AE:PL-61285-12935-SWWAR-25

**Skarga, która nie zawiera imienia i nazwiska osoby składającej skargę oraz adresu, nie zostanie rozpatrzona.**

[Pomocne mogą być informacje, które można znaleźć na rządowym portalu gov.pl.](#)

Możesz także poinformować o tej sytuacji [Rzecznika Praw Obywatelskich](#) i poprosić o interwencję w Twojej sprawie.

Każdy ma prawo poinformować Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego o braku dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej. W celu zgłoszenia problemu z dostępnością można skontaktować się z następującymi osobami:

- **Edyta Pospychała** - Główny specjalista ds. osób niepełnosprawnych w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej - Koordynator ds. dostępności architektonicznej, tel. +48 91 42 53 644, mejl: [epospychala@wzp.pl](mailto:epospychala@wzp.pl);
- **Agnieszka Zmysłowska-Czerwińska** - Główny specjalista w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej - Koordynator ds. dostępności, tel. +48 91 42 53 627, mejl: [azmyslowska@wzp.pl](mailto:azmyslowska@wzp.pl).

W takim zgłoszeniu należy podać:

- swoje imię i nazwisko,
- swoje dane kontaktowe, na przykład adres zamieszkania, numer telefonu, adres mejlowy,
- opis bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym.

Osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy ma prawo złożyć wniosek o zapewnienie dostępności. Wniosek musi zawierać:

- imię i nazwisko osoby zgłaszającej,
- dane kontaktowe, na przykład: adres zamieszkania, numer telefonu, adres mejlowy,
- opis bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym,
- wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności.

Postaramy się zapewnić dostępność w ciągu 14 dni od złożenia wniosku. Jeżeli w tym czasie zapewnienie dostępności albo zapewnienie dostępu w formie alternatywnej okaże się niemożliwe, wyznaczymy nowy termin, nie dłuższy niż 2 miesiące od daty zgłoszenia.

Jeżeli w ocenie osoby, która występuje z wnioskiem o zapewnienie dostępności, sposób zapewnienia dostępności lub zaproponowany dostęp alternatywny nie są odpowiednie, może ona złożyć skargę do Prezesa Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Informacje na temat procedury skargowej można znaleźć pod adresem: <https://dostepnosc.pfron.org.pl/proces-skargowy-w-podmiotach-publicznych>

## **Pozostałe informacje**

### **Dostępność architektoniczna**

**Siedziba główna Urzędu Marszałkowskiego , 70-421 Szczecin**

*ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40*

*70-421 Szczecin*

[zobacz opis dostępności architektonicznej](#)

**Budynek przy ul. Mazowiecka**

*ul. Mazowiecka 14*

*70-526 Szczecin*

[zobacz opis dostępności architektonicznej](#)

**Siedziba Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego**

*ul. Adama Mickiewicza 41*

*70-383 Szczecin*

**Biuro Zamiejscowe w Koszalinie**

*ul. Monte Cassino 2*

*75-412 Koszalin*

**Dostępność komunikacyjno-informacyjna**

- [Jak wnioskować o tłumacza polskiego języka migowego](#)
- [Informacja o naszej działalności w tekście łatwym do czytania \(ETR\)](#)
- [Informacja o naszej działalności w języku migowym \(PJM\)](#)
- [Aktualny raport z zapewnienia dostępności](#)